

Số: 209 /PGDDĐT
V/v hướng dẫn kiểm tra cuối kỳ II
năm học 2022 - 2023.

Hà Đông, ngày 03 tháng 4 năm 2023

Kính gửi: - Hiệu trưởng các trường trung học cơ sở;
- Hiệu trưởng các trường liên cấp có cấp trung học cơ sở.

Căn cứ khung kế hoạch thời gian năm học 2022-2023 của Ngành Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Hà Nội; Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông về “Nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025”.

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023, phòng GDĐT quận Hà Đông hướng dẫn các trường trung học cơ sở (THCS), các trường liên cấp có cấp THCS tổ chức kiểm tra cuối kỳ II năm học 2022 - 2023 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Giúp học sinh hệ thống hoá kiến thức để từ đó nắm vững kiến thức đã học và làm bài kiểm tra cuối kỳ đạt kết quả tốt nhất;

Đổi mới phương pháp kiểm tra đánh giá học sinh theo hướng đánh giá học sinh theo định hướng phát triển năng lực, theo 4 mức yêu cầu (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao)

Nhằm đạt được sự chính xác, công bằng trong việc đánh giá quá trình thực hiện chương trình, tổ chức dạy - học và năng lực học tập của học sinh các lớp trong cuối kỳ II năm học 2022 - 2023;

Những thông tin về kết quả kiểm tra là cơ sở để Phòng GDĐT, các trường THCS đánh giá quá trình tổ chức dạy học, rút ra những kinh nghiệm trong công tác chỉ đạo và quản lý của các nhà trường, thúc đẩy việc thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

II. MỘT SỐ QUY ĐỊNH

1. Công tác chuẩn bị:

Hiệu trưởng cần có sự chỉ đạo thống nhất trong các tổ, nhóm chuyên môn để ôn tập cho học sinh, quan tâm đến đối tượng học sinh yếu, kém nhằm đảm bảo học sinh đạt kết quả tốt nhất trong kỳ kiểm tra.

Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo, Ban ra đề kiểm tra cuối kỳ II năm học 2022 - 2023.

- Thành phần:

+ Trưởng Ban ra đề kiểm tra: Hiệu trưởng;

+ Phó trưởng Ban: Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn, tổ trưởng chuyên môn;

+ Thư ký và uỷ viên: Tổ trưởng, tổ phó, nhóm trưởng chuyên môn; giáo viên khá, giỏi đang giảng dạy môn, khối kiểm tra;

+ Mỗi môn kiểm tra có một tổ ra đề gồm tổ trưởng và một số uỷ viên;

- Nhiệm vụ Ban ra đề kiểm tra:

+ Xây dựng kế hoạch, chỉ đạo, hướng dẫn tất cả các giáo viên trong nhà trường ra đề đề xuất môn, khối lớp đang dạy;

+ Căn cứ vào đề đề xuất của các giáo viên, tổ chức soạn thảo các đề kiểm tra, hướng dẫn chấm của đề chính thức các bộ môn (trừ môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9).

+ Tổ chức sao in đề kiểm tra cuối kỳ II và hướng dẫn chấm từ lúc bắt đầu ra đề chính thức cho tới khi kiểm tra xong đảm bảo tuyệt đối bí mật, an toàn.

+ Mỗi thành viên của Ban ra đề chịu trách nhiệm về toàn bộ nội dung, về việc đảm bảo bí mật, an toàn của đề kiểm tra theo đúng chức trách của mình và theo quy định.

2. Ra đề kiểm tra

Ban đề kiểm tra từng trường chịu trách nhiệm ra đề các môn kiểm tra thống nhất toàn khối lớp (trừ môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9, Ngữ văn lớp 6, 7).

3. Nội dung, hình thức ra đề và thời gian kiểm tra.

3.1. Đối với các môn Ngữ văn lớp 6,7; Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9

- Các trường ra đề đề xuất môn Ngữ văn lớp 6,7 (*nhà trường dạy bộ SGK nào sẽ ra đề đề xuất theo nội dung chương trình của bộ sách đó*); Ngữ văn, Toán, tiếng Anh lớp 9, mỗi trường 01 bộ đề theo chuẩn kiến thức kỹ năng của Bộ GDĐT, có đầy đủ ma trận, đáp án, biểu điểm chi tiết. Thời gian nộp đề đề xuất vào ngày 10/04/2023 bằng văn bản có dấu xác nhận của Hiệu trưởng nhà trường và bản mềm qua hòm thư: capthcs.pgdhadong@gmail.com (*đ/c Phương nhận*).

- Trên cơ sở đề đề xuất của các trường, phòng GDĐT ra đề kiểm tra cuối kỳ II thống nhất toàn quận đối với môn Ngữ văn lớp 6,7; môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9.

+ Đối với môn Ngữ văn lớp 6,7: các trường nhận đĩa chứa đề Ngữ văn lớp 6,7 vào 15h30 ngày 26/04/2023 và tổ chức sao in đề kiểm tra cuối kỳ II đảm bảo tuyệt đối bí mật, an toàn cho tới khi kiểm tra xong;

+ Đối với môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9, phòng GDĐT in và giao đề kiểm tra tới các trường vào 6h30, ngày 20/04/2023.

- Các trường thực hiện việc sao in sao đề kiểm tra cuối kỳ II các môn khác khối 9 và các môn khối 6,7,8 theo nguyên tắc đảm bảo tính bí mật tuyệt đối.

3.2. Đối với các môn còn lại:

- Về thời gian kiểm tra: Thực hiện theo đúng kế hoạch dạy học đang được quy định thực hiện tại các nhà trường. Trong quá trình thực hiện, một số bộ môn sẽ hoàn thành chương trình kiểm tra đánh giá, kết thúc môn học sớm hơn quy định.

- Nội dung, hình thức kiểm tra và thời gian làm bài thực hiện theo kế hoạch dạy học và hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ chuyên môn của bộ môn năm học 2022 - 2023 của Phòng GDĐT.

- Các trường thực hiện việc sao in sao đề kiểm tra các môn của khối 9 (trừ Toán, Ngữ Văn, tiếng Anh lớp 9) và đề kiểm tra khối 6,7,8 theo nguyên tắc đảm bảo tính bí mật tuyệt đối.

3.3. Thời gian làm bài:

- Đối với các môn Toán, Ngữ văn: **90 phút**; Môn tiếng Anh: **60 phút**;

- Đối với các môn khác: Thực hiện thời gian theo quy định trong kế hoạch dạy học.

3.4. Thời gian kiểm tra:

- Đối với lớp 9: Từ ngày 12/4/2023, các trường THCS chủ động bố trí lịch kiểm tra cuối kỳ II của các môn học;

- Đối với khối 6,7,8: Từ ngày 20/4/2023, các trường THCS chủ động bố trí lịch kiểm tra cuối kỳ II của các môn học.

- Riêng bài kiểm tra cuối kỳ II môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh 6,7,8,9, Phòng GDĐT quy định lịch kiểm tra chung thống nhất toàn quận như sau:

Ngày kiểm tra	Môn kiểm tra	Lớp	Thời gian làm bài	Thời điểm giao đề	Giờ làm bài	Ghi chú
20/04/2023	Ngữ văn	9	90 phút	7h25	7h30 - 9h00	Sáng thứ Năm
	Tiếng Anh	9	60 phút	9h25	9h30 - 10h30	
	Toán	9	90 phút	13h25	13h30 - 15h00	Chiều thứ Năm
27/4/2023	Ngữ văn	8, 7	90 phút	7h25	7h30 - 9h00	Sáng thứ Năm
	Tiếng Anh	8, 7	60 phút	9h25	9h30 - 10h30	
	Ngữ văn	6	90 phút	13h25	13h30 - 15h00	Chiều thứ Năm
	Tiếng Anh	6	60 phút	15h25	15h30 - 16h30	
28/4/2023	Toán	8,7	90 phút	7h25	7h30 - 9h00	Sáng thứ Sáu
	Toán	6	90 phút	9h25	9h30 - 11h00	

III. TỔ CHỨC KIỂM TRA

1. Tổ chức:

Mỗi trường thành lập 01 Ban coi, chấm kiểm tra do Hiệu trưởng ra Quyết định thành lập. Việc tổ chức kiểm tra phải đảm bảo an toàn, nghiêm túc theo Quy chế thi từ khâu coi, chấm, lên điểm, thông báo kết quả cho học sinh.

2. Chia phòng kiểm tra:

2.1. Đối với các môn Toán, Ngữ văn và tiếng Anh lớp 6,7,8,9

Chia phòng kiểm tra, đánh số báo danh, danh sách học sinh toàn khối xếp theo vần a, b, c. Mỗi phòng 24 học sinh. Đối với những trường có khó khăn về CSVC, phòng học có thể xếp mỗi phòng kiểm tra tối đa 30 học sinh. *(Riêng khối 9 đảm bảo chia phòng và xếp đúng 24 học sinh)*

2.2. Đối với các môn khác.

Phòng GDĐT giao cho Hiệu trưởng căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường để quyết định chia phòng kiểm tra hay tổ chức kiểm tra theo đơn vị lớp.

III. TỔ CHỨC CHẤM MÔN TOÁN, NGỮ VĂN, TIẾNG ANH 9

- Tổ chức chấm chéo tại trường được phân công chấm kiểm tra cuối kỳ II môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9 (bài kiểm tra phải được rọc phách trước khi tổ chức chấm kiểm tra).

(Có bảng phân công chấm chéo kèm theo)

- Riêng trường THCS Ban Mai, Phổ thông Quốc tế, Hà Nội –Thăng Long, Thực nghiệm Victory, Lomonoxop Tây Hà Nội, Marie Curie, True North, HAS, Quốc tế Nhật Bản, Hiệu trưởng các trường chủ động tự tổ chức coi, chấm kiểm tra cuối kỳ II theo lịch chung của phòng GDĐT.

- Tổ chức họp thống nhất đáp án chấm kiểm tra cuối kỳ II môn Ngữ văn lớp 6,7; Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9 toàn quận.

Ngày	Môn	Thời gian	Thành phần	Địa điểm
20/4/2023	Ngữ văn	16h00 đến 17h00	Tất cả giáo viên chấm Ngữ văn 9 của đơn vị	THCS Lê Lợi
	Toán	16h00 đến 17h00	Tất cả giáo viên chấm Toán 9 của đơn vị	THCS Lê Quý Đôn
28/4/2023	Ngữ văn	13h30 đến 14h30	Tất cả giáo viên chấm Ngữ văn 6 của trường học Bộ sách Cánh diều	THCS Lê Lợi
	Ngữ văn	15h00 đến 16h00	Tất cả giáo viên chấm Ngữ văn 7 của trường học Bộ sách Cánh diều	THCS Lê Lợi
	Ngữ văn	13h30 đến 14h30	Tất cả giáo viên chấm Ngữ văn 6 của trường học Bộ sách Kết nối tri thức với cuộc sống	THCS Lê Quý Đôn
	Ngữ văn	15h00 đến 16h00	Tất cả giáo viên chấm Ngữ văn 7 của trường học Bộ sách Kết nối tri thức với cuộc sống	THCS Lê Quý Đôn

IV. CHẾ ĐỘ THÔNG TIN - THÔNG KÊ BÁO CÁO

Sau khi các trường tổ chức kiểm tra cuối kỳ các môn xong, các đơn vị nộp về Phòng GDĐT đề kiểm tra cuối kỳ II các môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh (lớp 6, 7, 8) cùng hướng dẫn chấm (gửi qua email: caphcs.pgddhadong@gmail.com và in trên khổ giấy A4 có chữ ký, đóng dấu xác nhận của BGH) và báo cáo thống kê số liệu (theo mẫu) qua email và theo đường công văn, khối 9 chậm nhất ngày 27/4/2023; khối 6,7,8 chậm nhất ngày 09/05/2023 (đ/c Phương nhận).

Từ ngày 04/5/2023 đến trước ngày 19/5/2023 hoàn thành việc đánh giá kết quả học tập và rèn luyện của học sinh. Trong quá trình thực hiện, một số bộ môn sẽ hoàn thành chương trình kiểm tra đánh giá, kết thúc môn học sớm hơn quy định. (đối với lớp 9 sẽ thực hiện theo các văn bản hướng dẫn của Sở GDĐT Hà Nội, Phòng GDĐT quận Hà Đông)

Phòng GDĐT quận Hà Đông yêu cầu các ông (bà) Hiệu trưởng các trường THCS triển khai thực hiện nghiêm túc theo hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn, vướng mắc, yêu cầu Hiệu trưởng các trường báo ngay cho Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua tổ chuyên môn THCS) để được giải quyết kịp thời. /

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Lưu: VT, THCS.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**



Nguyễn Thị Thu Hương



BẢNG PHÂN CÔNG
CHẤM CHÉO KIỂM TRA CUỐI KỲ II NĂM HỌC 2022-2023

(Kèm theo văn bản số: /PGDDT-THCS ngày /04/2023 của Phòng GDĐT quận Hà Đông)

1. Bảng phân công chấm chéo kiểm tra cuối kỳ II môn Ngữ văn lớp 6

TT	Trường chấm KT cuối kỳ III	Trường sở tại	HS khối 6 trường sở tại	Bộ SGK lớp 6
1.	Văn Yên	Nguyễn Trãi	571	Kết nối tri thức
2.	Nguyễn Trãi	Dương Nội	496	
3.	Lê Quý Đôn	Văn Yên	599	
4.	Dương Nội	Văn Quán	441	
5.	Văn Quán	Lê Quý Đôn	501	
6.	Phú Lương	Biên Giang	165	
7.	Phú Lãm	Phú Lương	394	
8.	Biên Giang	Phú Lãm	230	
9.	Yên Nghĩa	Văn Khê	543	Cánh diều
10.	Phú La	Trần Đăng Ninh	480	
11.	Văn Khê	Phú La	541	
12.	Trần Đăng Ninh	Yên Nghĩa	561	
13.	Lê Hồng Phong	Mậu Lương	327	
14.	Mỗ Lao	Kiến Hưng	328	
15.	Mậu Lương	Lê Lợi	313	
16.	Kiến Hưng	Lê Hồng Phong	370	
17.	Lê Lợi	Mỗ Lao	357	
18.	Đông Mai	Phú Cường	205	
19.	Phú Cường	Vạn Phúc	128	
20.	Vạn Phúc	Đông Mai	282	

2. Bảng phân công chấm chéo kiểm tra cuối kỳ II môn Ngữ văn lớp 7

TT	Trường chấm KT cuối kỳ II	Trường sở tại	HS khối 7 trường sở tại	Bộ SGK lớp 7
1.	Văn Yên	Nguyễn Trãi	438	Kết nối tri thức
2.	Nguyễn Trãi	Dương Nội	420	
3.	Lê Quý Đôn	Văn Yên	484	
4.	Dương Nội	Văn Quán	342	
5.	Văn Quán	Phú Lương	354	
6.	Văn Khê	Lê Quý Đôn	437	
7.	Phú Lương	Văn Khê	472	
8.	Đông Mai	Biên Giang	144	
9.	Phú Lãm	Đông Mai	243	
10.	Biên Giang	Phú Lãm	174	

11.	Phú La	Trần Đăng Ninh	407	Cánh điều
12.	Yên Nghĩa	Phú La	429	
13.	Trần Đăng Ninh	Yên Nghĩa	426	
14.	Lê Lợi	Mỗ Lao	295	
15.	Lê Hồng Phong	Mậu Lương	299	
16.	Mậu Lương	Lê Lợi	321	
17.	Mỗ Lao	Phú Cường	198	
18.	Kiến Hưng	Lê Hồng Phong	305	
19.	Phú Cường	Vạn Phúc	158	
20.	Vạn Phúc	Kiến Hưng	284	

3. Bảng phân công chấm chéo kiểm tra cuối kỳ II môn Toán, Ngữ văn, tiếng Anh lớp 9

TT	Trường chấm KT cuối kỳ II	Trường sở tại	HS khối 9 trường sở tại	Ghi chú
1.	Nguyễn Trãi	Văn Yên	503	
2.	Yên Nghĩa	Trần Đăng Ninh	471	
3.	Văn Quán	Dương Nội	448	
4.	Trần Đăng Ninh	Phú La	444	
5.	Dương Nội	Nguyễn Trãi	423	
6.	Lê Quý Đôn	Văn Khê	382	
7.	Văn Yên	Lê Quý Đôn	361	
8.	Phú Lương	Văn Quán	348	
9.	Phú La	Yên Nghĩa	341	
10.	Mậu Lương	Lê Hồng Phong	332	
11.	Phú Cường	Mỗ Lao	309	
12.	Mỗ Lao	Lê Lợi	296	
13.	Văn Khê	Phú Lương	297	
14.	Lê Lợi	Mậu Lương	244	
15.	Biên Giang	Đồng Mai	239	
16.	Vạn Phúc	Phú Cường	192	
17.	Lê Hồng Phong	Kiến Hưng	190	
18.	Đồng Mai	Phú Lãm	169	
19.	Phú Lãm	Biên Giang	166	
20.	Kiến Hưng	Vạn Phúc	147	

NAM * LOI

✓

